

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

**Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n välinen rakennuttamissopimus
sidosyksikköhankintana**

TRE:4476/12.03.00/2026

Lisätietoja päätöksestä

Museopalvelujohtaja Heidi Gottskalk, puh. 040 527 8750, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektikoordinaattori Sanni Leimio, puh. 040 656 9069, hallintopäällikkö
Riikka Kolkkala, puh. 040 512 8814, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Tampereen kaupungin sivistyspalvelujen palvelualueen kulttuurin palveluryhmään kuuluvan Tampereen museot -palveluyksikön Tampereen taidemuseon ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n (Y-tunnus 2863261-6) välinen Kalevankankaan 1918 joukkohaudan muistomerkki -hankkeen rakennuttamissopimus.

Tampereen Tilapalvelut Oy:n suorittaman rakennuttamisen ja valvonnan palvelun arvonlisäveroton kustannus on kokonaishinta-arvion mukaan noin 2 300 euroa, ja jos kokonaishinta-arvio ylittyy, on osapuolten sovittava ylityksestä erikseen. Tampereen Tilapalvelut Oy:n suorittamien rakennesuunnittelijan, sähkösuunnittelijan ja arkkitehdin rakentamisen aikaisten palveluiden arvonlisäveroton kustannus on hinta-arvion mukaan noin 1700 euroa. Tampereen Tilapalvelut Oy laskuttaa toimeksiannon mukaisen suorittamansa työn aikaveloituksella kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaisesti.

Tampereen Tilapalvelut Oy toimii sopimusosapuolena urakoitsijoihin nähden ja laskuttaa urakoitsijalaskut Tampereen kaupungilta. Sopimuksen tekohetkellä tiedossa olevat urakat Muistomerkin kokonaisurakka: Karhen Rakennus Oy (78 550,00 €) Muistopaadet ja nimikilvet: Metallityöliike Juholat Oy (39 150,00 €) Työt laskutetaan kuukausittain toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään museopalvelujohtaja Heidi Gottskalk.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintaa koskevan palvelusopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Kalevankankaan vuoden 1918 joukkohaudan muistomerkkihanke on tullut vireille valtuustoaloitteena Kalevankankaan joukkohaudan uhrien nimeämiseksi. Kaupunginvaltuusto on käsitellyt asian kokouksessaan 14.12.2020 § 204. Muistomerkkihankkeen ohjausryhmä on linjannut hauta-alueen ja nimirakenteiden suunnittelutyön hankkimisesta. Tampereen taidemuseo on sopinut suunnittelutyöstä Tampereen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tilapalvelut Oy:n kanssa ja Tampereen Infra Oy:n kanssa, ja suunnitelmien pohjalta Tampereen Tilapalvelut Oy on toteuttanut markkinavuoropuheluun perustuvan tarjouskilpailun alueen urakoista.

Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n välinen rakennuttamissopimus koskee Tampereen taidemuseon Kalevankankaan hautausmaa, Kalevankankaan vuoden 1918 joukkohaudan muistomerkki - hankkeen toteutusvaiheen rakennuttamis-, rakenne-, sähkö- ja arkkitehtisuunnitellutehtäviä sekä valvontatehtäviä. Tampereen kaupunki on sopimuksessa tilaaja ja Tampereen Tilapalvelut Oy toimii rakennuttajakonsulttina. Sopimuksella on sovittu rakennuttajakonsultin tehtävistä.

Toteutusajasta on sovittu, että hankkeen ajallinen tavoite on joulukuun 2026 loppuun mennessä.

Tampereen Tilapalvelut Oy:n suorittaman toteutusvaiheen rakennuttamisen ja valvonnan kokonaishinta-arvio on noin 2300 euroa (alv 0 %). Mikäli kokonaishinta-arvio ylittyy, osapuolten sopivat ylityksestä erikseen. Rakennesuunnittelijan, sähkösuunnittelijan ja arkkitehdin rakentamisaikainen hinta-arvio on noin 1700 euroa (alv 0 %).

Toimeksiannon mukainen Tampereen Tilapalvelut Oy:n suorittama työ laskutetaan aikaveloituksella kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaisesti. Palveluhinnaston mukainen tuntihinta Tampereen Tilapalvelut Oy:n rakennuttajakonsultille vuonna 2026 on 85,50 € / h (alv 0 %), rakennustöiden valvonnalle 77,00 €/h (alv 0 %), pääsuunnittelulle 85,50 €/h (alv 0 %) ja rakenne-, arkkitehti- ja sähkösuunnittelulle 75,00 €/h (alv 0 %).

Tampereen Tilapalvelut toimii sopimusosapuolena urakoitsijoihin nähden ja laskuttaa urakoitsijalaskut Tilaaajalta. Sopimuksen tekohetkellä tiedossa olevat urakat ovat muistomerkin kokonaisurakka Karhen Rakennus Oy:ltä (78 550,00 €) ja muistopaadet ja nimikilvet Metallityöliike Juholat Oy:ltä (39 150,00 €).

Korvaus maksetaan Tampereen Tilapalvelut Oy:n toimittamaa laskua vastaan. Työt laskutetaan kuukausittain toteutuneiden kustannusten mukaisesti. Maksuehto on 21 päivää.

Hinnoittelun osalta noudatetaan rakennuttamissopimuksessa sovittua. Muilta osin sopimuksessa noudatetaan Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n välistä palvelu- ja yhteistyösopimusta 2026.

Tampereen Tilapalvelut Oy on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 15 §:n tarkoittama Tampereen kaupungin sidosyksikkö.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Toimivallan peruste

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liitteen (palvelualueen johtaja 27.7.2026 § 87) liitteen mukaan museopalvelujohtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa (HS 34 § 4 kohta) johtamansa toiminnan osalta.

Tiedoksi

Tampereen Tilapalvelut Oy / Riku Pitkänen, Lauri Savisaari, Sanni Leimio, Heidi Gottskalk

Allekirjoitus

Museopalvelujohtaja Heidi Gottskalk

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 29.9.2026 www.tampere.fi
sähköpostitse 29.9.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan museopalvelujohtajalta ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus tehdään kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Tampere
29.09.2026

Jaana Leppäkorpi
Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 43

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.